

All'Amministrazione Comunale

di \_\_\_\_\_

Settore \_\_\_\_\_

## ISTANZA DI ACCESSO AGLI ATTI

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_

nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

recapito telefonico \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

in qualità di :

- soggetto direttamente interessato
- portatore di interessi pubblici o diffusi
- delegato di \_\_\_\_\_
- legale rappresentante di \_\_\_\_\_

### CHIEDE

secondo quanto previsto dagli artt.22,24,25 della L.241/90 e succ. modifiche e integrazioni, e dal Regolamento Comunale vigente, l'accesso ai documenti amministrativi di seguito indicati:

- tipo documento: \_\_\_\_\_
- riferimenti per l'individuazione: \_\_\_\_\_

mediante:

- presa visione
- estrazione di copia semplice con/senza allegati
- estrazione di copia conforme con/senza allegati
- estrazione di copia in bollo con/senza allegati

per il seguente motivo: (specificare l'interesse diretto, concreto ed attuale all'accesso e la corrispondenza di tale interesse a una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento richiesto)

---

---

---

---

Il sottoscritto è consapevole che la richiesta verrà notificata ai soggetti controinteressati, se individuati.

Il sottoscritto dichiara altresì:

- che all'esame/ritiro dei documenti provvederà di persona;
- di delegare all'esame/ritiro dei documenti richiesti per suo conto:

il/la Sig. \_\_\_\_\_ nat \_\_\_ a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Si allega eventuale documentazione atta a comprovare la propria legittimazione ad esercitare il diritto di accesso.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

#### INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003 N.196

La finalità della raccolta dei dati contenuti nella presente istanza è il procedimento di accesso agli atti.

I dati sono registrati e archiviati in formato cartaceo ed informatico.

Il conferimento dei dati è obbligatorio perché l'identificazione del richiedente è requisito essenziale per esercitare il diritto ai sensi della L.241/90 e s.m.i. e del Regolamento Comunale approvato con Delibera di C.C. n.45/2008. Il rifiuto di conferire i dati impedirà il corretto svolgimento del procedimento di accesso.

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e a privati, per necessità procedurali; in particolare, se fossero individuati soggetti controinteressati, agli stessi sarà notificata copia dell'istanza ai sensi dell'art.3 del D.P.R. 184/06.

Con riferimento ai dati conferiti, l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art.7 del decreto legislativo in oggetto, fra i quali si ricorda il diritto dell'interessato a chiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano, nonché l'aggiornamento, la rettifica ovvero, se ne abbia l'interesse, l'integrazione degli stessi.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Bastia Umbra; il responsabile è da individuarsi in base all'oggetto dell'istanza.